

Instruções para cadastrar Plano de Ensino

Sumário

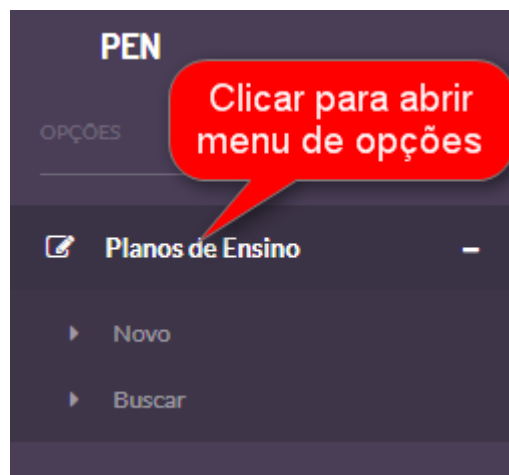
Cadastrar Plano de Ensino	1
Novo Plano de Ensino	2
Para Disciplina Estagio de Docência.....	3
Visualizar Plano	8
Enviar para Avaliação	9
Opção de Busca.....	10
Replicar Plano de Ensino / Corrigir	10

Cadastrar Plano de Ensino

1. Tela Inicial, entrar com seu login e senha, caso aconteça algum problema com seu login, enviar e-mail para ppgen@contato.ufsc.br com o assunto “Acesso ao Sistema Plano de Ensino”



2. No lado esquerdo estão as opções para criar **Novo** plano de ensino ou **buscar**



Novo Plano de Ensino

1. Dados Gerais e Objetivos: nessa tela todos os campos são de preenchimento obrigatório.

Cadastro Planos de Ensino

Dados Gerais e Objetivos Conteúdo e Metodologia Cronograma e Avaliação Bibliografia Bibliografia Complementar

Disciplina:

Professores: Prof. Teste,

Ano: Semestre:

Objetivos:

4000 caracteres restantes

OBS: Todos os campos são Obrigatórios

Antes de Visualizar o Plano, clicar em Salvar. OBS: Todos os campos devem estar preenchidos e a opção popup desbloqueada

OBS: Os botões *Visualizar Plano* e *Enviar para Avaliação* devem ser acionados somente após de *Salvar* o plano e preencher todos os campos.

Para Disciplina Estágio de Docência

Somente é aceito um arquivo, e este deverá ser na extensão PDF.

Dados Gerais e Objetivos Conteúdo e Metodologia Cronograma e Avaliação Bibliografia Bibliografia Complementar

Disciplina: Subtítulo:

Professores: Prof. Teste,

Ano: Semestre:

Objetivos:

4000 caracteres restantes

Arquivo anexo:

Nome do Arquivo	Tamanho	Progresso	Status	Ações
1_1390479760.pdf	5,05 MB	<div style="width: 100%;"></div>		<input type="button" value="Enviar"/> <input type="button" value="Cancelar"/> <input type="button" value="Remover"/>

É permitido anexar somente um arquivo em extensão PDF

Após selecionar o arquivo, clicar em enviar

2. Conteúdo e Metodologia: os campos **Conteúdo** e **Metodologia** são de preenchimento Obrigatório

Cadastro Planos de Ensino

Dados Gerais e Objetivos

Conteúdo e Metodologia

Cronograma e Avaliação

Bibliografia

Bibliografia Complementar

Conteúdo:

4000 caracteres restantes

* Todos os campos obrigatórios *

Metodologia:

4000 caracteres restantes

Visualizar Plano

Enviar para Avaliação

Salvar

3. Cronograma e Avaliação: Nesta tela o campo Avaliação é de preenchimento obrigatório, o professor deve se atentar para o cálculo de horas, no aviso de *horas restantes*, deve estar igual a 0 (zero).

Cadastro Planos de Ensino

Dados Gerais e Objetivos Conteúdo e Metodologia **Cronograma e Avaliação** Bibliografia Bibliografia Complementar

Cronograma Clique aqui para adicionar os horários das aulas. +

Data	Conteúdo	Método	Leitura	Ações
------	----------	--------	---------	-------

60 horas restantes

Avaliação: Sempre observar as horas restantes, o plano somente deve ser enviado quando o valor estiver ZERO

800 caracteres restantes

A Avaliação é um campo obrigatório

Visualizar Plano Enviar para Avaliação Salvar

Clicando no botão + irá abrir a tela com a opção de Cadastrar Cronograma da disciplina. Os campos data, horário e conteúdo são de preenchimento obrigatório.

Cadastro Cronograma

Data: Campos de preenchimento obrigatório

Horário: Campos de preenchimento obrigatório

Conteúdo: Campos de preenchimento obrigatório

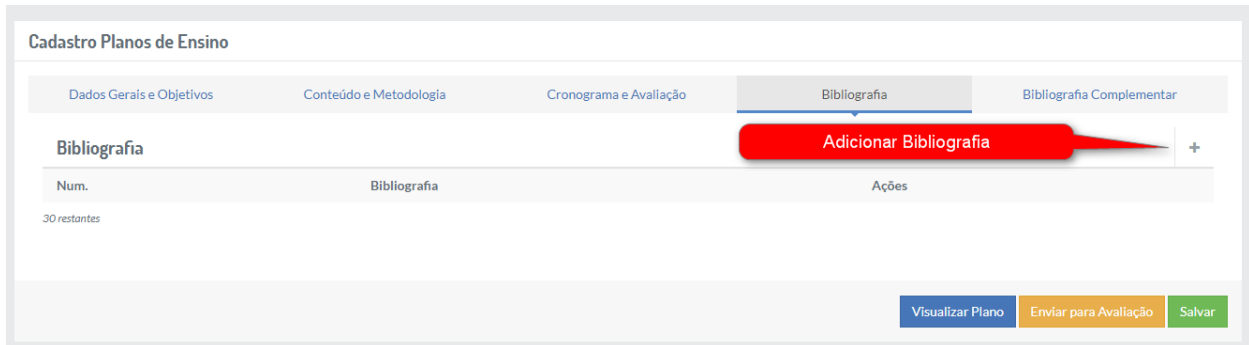
Método:

Leitura Recomendada:

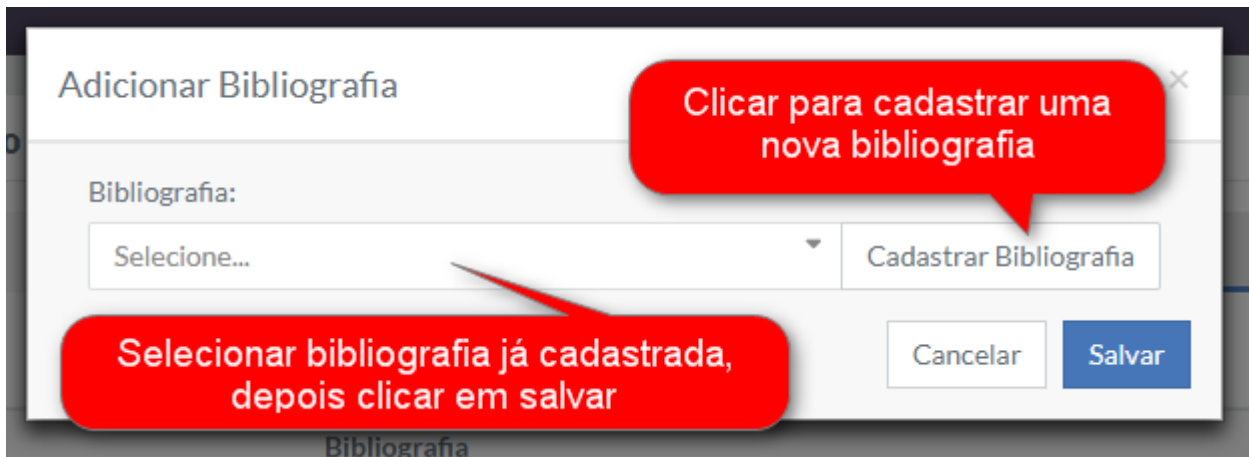
Salvar horário

Cancelar Salvar

4. Bibliografia: Nesta tela são listadas as bibliografias cadastradas e a opção para adicionar.

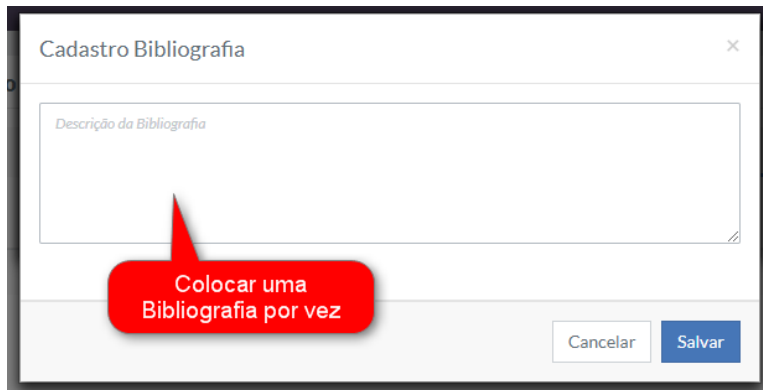


Clicando no botão + irá abrir a tela para **Adicionar Bibliografia**



Caso a Bibliografia não apareça na listagem, clicar no botão **Cadastrar Bibliografia**.

Deverá ser adicionada uma Bibliografia por vez.



Cadastro Bibliografia

Descrição da Bibliografia

Colocar uma Bibliografia por vez

Cancelar Salvar

5. O bloco de **Bibliografia Complementar** não é de preenchimento obrigatório e a utilização dele é da mesma maneira do bloco de **Bibliografia**.



Cadastro Planos de Ensino

Este é o único bloco de informação que não é obrigatório

Dados Gerais e Objetivos Conteúdo e Metodologia Cronograma e Avaliação Bibliografia Bibliografia Complementar

Bibliografia Complementar +

Num.	Bibliografia Complementar	Ações
30 restantes		


Visualizar Plano Enviar para Avaliação Salvar

6. Ao final clicar em Salvar e depois **Visualizar** Plano ou **Enviar para Avaliação**

Visualizar Plano

Ao clicar em Visualizar Plano, uma nova janela abrirá em PDF, caso a janela não abrir, verificar no canto superior direito do navegador a mensagem de bloqueio, selecionado *para permitir sempre*.

1 / 1



**Programa
de Pós-Graduação
em Enfermagem**
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

Caso não abra a tela, verificar se o navegador não está bloqueando a nova janela.

PLANO DE ENSINO

Disciplina: PEN310007 - **Tópicos de pesquisa:** Aspectos práticos para a tramitação de projetos no CEP

Professores Responsáveis: Prof. Teste

Créditos: 1

Semestre: 2018/2

Ementa:
Desenvolvimento de assuntos atuais e ou inovadores relativos à aspectos teóricos metodológicos

Objetivos:
bhgbgbgbg

Conteúdo:
bgbg

Metodologia:
bggbg

Cronograma/Atividades previstas:

DATA	ATIVIDADE/CONTEUDO	MÉTODO	LEITURA RECOMENDADA
20/12 01:01 - 22:01	bhgbgbg		

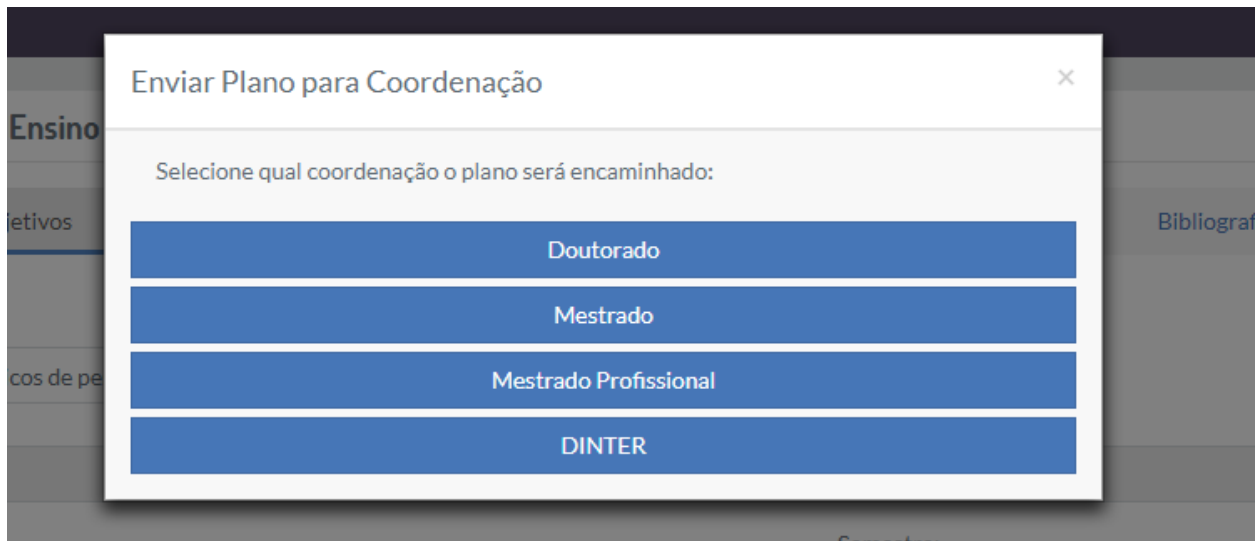
Avaliação:
bhgbgbg

Bibliografia Obrigatória:

1. LAVRAS, C. Atenção primária à saúde e a Organização de redes regionais de atenção à saúde no Brasil . Revista Saúde e Sociedade, São Paulo, v.20, .4, p.867-74, 2011. LOPES, M.S.V; SARAIVA, K. R.O; FERNANDES, A. F. C; XIMENES, L.B. Análise do conceito de promoção da saúde. Texto Contexto Enferm, v.19, n.3, p.461-468, Jul-Set, 2010. MACHADO, C.V.; SALVADOR, F.G; DWYER, G. Serviço de atendimento móvel de urgência: análise de política brasileira. Revista de Saúde Pública, Rio de Janeiro, v.45, n.3, p.519-28, 2011.

Enviar para Avaliação

Ao clicar em Enviar para avaliação, selecione a coordenação correspondente ao Plano de Ensino



Opção de Busca

Busca Planos de Ensino

Opção: Status:

Ano: Semestre: Disciplina:

Após selecionar as opções de filtro, clicar em Pesquisar

Listagem de Planos de Ensino

Responsável	Disciplina	Ano	Semestre	Status	Último Status	Ações
Prof. Teste	PEN310007	2018	2	Cadastrado	20/12/2017 09:18:13	<input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="✎"/>
Prof. Teste	PEN310007	2018	2	Cadastrado	20/12/2017 09:18:13	<input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="✎"/>
Prof. Teste	NFR410030	2018	1	Cadastrado	12/12/2017 11:49:45	<input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="✎"/>
Prof. Teste	NFR410030	2018	1	Cadastrado	12/12/2017 11:59:45	<input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="✎"/>
Prof. Teste	NFR410030	2018	1	Cadastrado	12/12/2017 13:23:34	<input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="✎"/>
Prof. Teste	NFR410031	2018	1	Cadastrado	20/12/2017 09:18:13	<input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="✎"/>
Prof. Teste	NFR410032	2018	1	Cadastrado	20/12/2017 09:18:13	<input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="✎"/>
Prof. Teste	NFR.3310000	2017	1	Cadastrado	12/12/2017 13:28:30	<input type="button" value="✖"/> <input type="button" value="✎"/>

Excluir Plano de Ensino

Replicar Plano de Ensino

Editar/Corrigir Plano de Ensino

Replicar Plano de Ensino / Corrigir

Ao Clicar em replicar ou Corrigir Plano de Ensino, o mesmo irá aparece na tela de cadastro, os procedimentos serão iguais ao cadastrar Novo Plano de Ensino.